

## COMPTE RENDU DU BUREAU DIRECTEUR MERCREDI 11 JUIN 2025

L'an deux-mille-vingt-cinq, le 11 juin, à dix-huit heures et trente minutes, le Bureau Directeur du COMITE DE SEINE-MARITIME DE HANDBALL s'est réuni, au siège du Comité, sur convocation de son Président.

**Présent(s)** : THOUMYRE Vincent (Président), MORISSE Cathy (Vice-Présidente), TERNOIS Françoise (Trésorière), DELESTRE Nathalie (Secrétaire Générale), DUROSE Sébastien (Responsable EDA 76), CARDON Gérard.

**Invité(s) présent(s)** : LEBIGOT Alexandre (Responsable COC), LEBIGOT Benjamin (Responsable CMCD), GOBOURG Mélanie (Secrétaire administrative), CLERMONT Olivier (CTF76).

**Absent(s) excusé(s)** : STURM Lionel (Vice-Président).

Le Président, après son mot d'accueil, rappelle l'ordre du jour :

1. Bilan des finalités : COC et EDA
2. Bilan CMCD 2024/2025 + Projet 2025/2026
3. Organisation matérielle de l'Assemblée Générale
4. Planification des réunions du Bureau Directeur
5. Planification des rencontres avec les Présidents de Commission
6. Répartition des délégations
7. Choix des projets structurants
8. Questions diverses

Le Président confirme la nomination de Benjamin LEBIGOT au poste de responsable de la CMCD suite à la validation du CA par mail du 3 juin 2025, voté à l'unanimité.

### 1. BILAN DES FINALITES : COC ET EDA

Les finalités ont très bien fonctionné, le Président remercie le club de A BARENTIN/PAVILLY HB qui s'est fortement mobilisé.

Le Président évoque les points d'amélioration en vue des prochaines éditions :

- La visibilité de l'évènement au moins sur le site de l'évènement, ainsi que dans la presse locale pour augmenter la lisibilité (leur envoyer des éléments).
- Vérifier le système de sonorisation, et chercher un « speaker comité »
- Gérer le temps de remise des récompenses.
- Répartir la présence des élus du Comité

Réflexion sur la pertinence des finales de Coupe +16 ans le samedi soir : le Bureau Directeur confirme cette planification au samedi soir afin de les mettre également à l'honneur.

Alexandre LEBIGOT souhaiterait que l'ensemble des rencontres soit arbitrées par des binômes.

Olivier CLERMONT insiste sur le fait que c'est également une valorisation pour tous les JAJ T3 qui ont intégré le groupe départemental dans la saison.

Sébastien DUROSE souligne la progression et la qualité des arbitres qui ont officié sur les finalités.

Le Président a constaté que le cadrage d'une rencontre est difficile. Il sera nécessaire de faire une réunion au préalable.

### 2. BILAN CMCD 2024/2025 + PROJET 2025/2026

Benjamin LEBIGOT présente le bilan de sa commission.

Il s'excuse pour le démarrage tardif de la commission dû à la compréhension des procédures.

Au niveau de la Ligue, 1 club est sanctionné.

Au niveau du Comité, 6 clubs sont sanctionnés exclusivement pour des quotas d'arbitrage.

Attention, le module de formation « Tous Unis » doit être finalisé avant le 30 septembre 2025.

Il présente la composition de sa commission pour la saison prochaine, validée à l'unanimité.

Responsable : Benjamin LEBIGOT

Membres : Céline FOLLAIN, Nathalie DELESTRE

Consultante : Isabelle ROUSSEL

Nouveautés pour 2025/2026 qui seront proposées aux clubs lors de l'AG :

- Pour les équipes dont l'équipe première évolue en championnat régional, il est demandé un JA par équipe dans la limite d'1 par équipe au cumul.
- Bonus pour les JAJ T3 qui ont effectué 5 arbitrages sous désignation EDA.
- Majoration des arbitrages à 1,5 après le 1er avril pour les arbitres pouvant justifiant de 50% de disponibilité sur les dates du calendrier précédant le 31 mars.

Ce projet de règlement est voté à l'unanimité.

Le souhait de la commission pour la prochaine saison est d'être au plus près des clubs.

### 3. ORGANISATION MATERIELLE ASSEMBLEE GENERALE

Françoise TERNOIS, Cathy MORISSE, Matis VERDIER seront absents.

Lionel STURM assurera le point financier (lecture d'un courrier de Françoise).

Olivier CLERMONT louera un utilitaire pour le transfert du matériel, départ du comité en fin de matinée, arrivée en début d'après-midi, pour installation avec Mélanie et les bénévoles du HAC présents).

Les Présidents de Commissions, présents à l'estrade, présenteront leur bilan et projet succinctement.

Le programme prévisionnel de l'Assemblée Générale est le suivant :

- Bilan des commissions
- Point financier
- Remise récompenses et des médailles
- Projets des commissions
- Redevances et Budget Prévisionnel.

### 4. PLANNIFICATION DES REUNIONS DU BUREAU DIRECTEUR

Prochaine réunion : lundi 7 juillet 2025 à 18h30 (ou plus tôt selon l'ordre du jour).

### 5. PLANNIFICATION DES REUNIONS AVEC LES PRESIDENTS DE COMMISSION

Calendrier 2025/2026 des réunions à planifier lors de la prochaine réunion.

### 6. REPARTITION DES DELEGATIONS

Vincent THOUMYRE : ETD

Cathy MORISSE : COMMUNICATION, CMCD, DEVELOPPEMENT.

Sébastien DUROSE : EDA

Gérard CARDON : Mise en réseaux des ressources humaines du comité.

Lionel STURM : à définir (*Lionel étant excusé ce jour*)

### 7. CHOIX DES PROJETS STRUCTURANTS

Réunion de travail avec les responsables de clubs sur différentes thématiques (violence, définition du rôle de chacun, quelles autres ressources ? gestion des clubs).

Le Président souhaite soutenir les Présidents et les épauler.

### 8. QUESTIONS DIVERSES

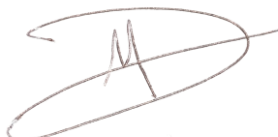
Championnat de France des Pompiers mi-septembre (du 10 au 13 Septembre 2025).

Le Comité va fournir des arbitres pour la compétition et tenir un stand pour la promotion du Handball.

L'ordre du jour étant épuisé, le Président déclare la séance levée à vingt et une heures et quarante-cinq minutes.

De tout ce que dessus, il a été dressé le présent procès-verbal qui, après lecture, a été signé par le Président.

**Nathalie DELESTRE**  
*Secrétaire Générale Comité 76 Handball*  
*Secrétaire de séance*



**Vincent THOUMYRE**  
*Président Comité 76 Handball*

